

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН ГОУ СПО КУШНАРЕНКОВСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Утверждаю
Директор колледжа
_____ **В.С.Ахмеров**
«__» _____ 2011 г.

План-календарь
основных мероприятий методического кабинета
на 2011-2012 учебный год

Кушнаренково 2011

Стратегическая цель: Усовершенствование, обновление методической работы, приведение ее в соответствие с новыми требованиями и нормами в условиях внедрения и реализации новых ФГОС.

Цели:

1. Стимулирование инновационной деятельности преподавателей колледжа в условиях реализации стандартов третьего поколения.
2. Совершенствование методического оснащения образовательного процесса для обеспечения высокого качества подготовки специалистов.
3. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников колледжа.
4. Внедрение в образовательный процесс инновационных и интерактивных технологий.
5. Организация методической работы колледжа в системе интеграции школа – СПО – ВПО.
6. Обеспечение комплексного информационно-коммуникационного и учебно-методического сопровождения перехода на ФГОС СПО.

Основные задачи методической работы:

1. Совершенствование и обновление методической службы.
2. Совершенствование содержания образовательного процесса.
3. Формирование профессиональных компетенций выпускников колледжа посредством активизации познавательного интереса, внедрения инновационных педагогических технологий.
4. Повышение мастерства и деловой квалификации преподавателей в области преподаваемых дисциплин.
5. Овладение эффективными приемами анализа результатов образовательной деятельности.
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.
7. Изучение и разработка рекомендаций по практическому внедрению новых технологий, обобщение и распространение педагогического опыта.
8. Использование в учебном процессе современных средств обучения в т.ч. электронных средств обучения.

ПЛАН
работы на 2011-2012 учебный год

Основные направления деятельности						
Сроки	Учебно-организационная работа	Информационное обеспечение, подготовка документов, разработок, планов и др.	Работа с преподавателями	Работа с ПЦК	Аттестация, ШНП, контроль	Работа по внедрению ФГОС, методическое обеспечение. Разное
1	2	3	4	5	6	7
Сентябрь 1 неделя	Оснащение методического кабинета новой методической литературой. Совещание при директоре.	Составить план повышения квалификации руководящего и преподавательского состава на 2011-2012 учебный год.	Оказание помощи в оформлении календарно-тематических и индивидуальных планов работы преподавателей.	Оказание помощи в оформлении журналов учета работы ПЦК	Оказание помощи в уточнение рабочих программ по дисциплинам.	Изучение методической и педагогической литературы. Оказание помощи в создании контрольно-оценочных материалов
2 неделя	Совещание при директоре	Составление плана работы школы начинающего преподавателя и плана аттестации педагогических работников.	Оказание помощи в оформлении календарно-тематических и индивидуальных планов работы преподавателей и разработке	Оказание помощи в оформлении журналов учета работы ПЦК	Оказание помощи в переработке и уточнение рабочих программ по дисциплинам. ШНП	Изучение методической и педагогической литературы. Совещание с членами комиссии по подготовке материалов

			контрольно-оценочных материалов (КОМ)		Ознакомить начинающих педагогов с задачами и содержанием работы методического кабинета в новом учебном году.	самообследования.
3 неделя.	Совещание при директоре	Подготовка документов к проверке Обнадзора	Заседание с начинающими педагогами и их наставниками	Оказание помощи в оформлении журналов учета работы ПЦК.	Оказание помощи в переработке рабочих программ по дисциплинам. ШНП. Занятие №1.	Изучение методической и педагогической литературы. Работа по самоанализу колледжа.
4 неделя	Подготовка заседания педагогического совета.	Подготовка списка педагогических работников, выходящих на аттестацию по плану.	Оказание помощи преподавателям в разработке и оформлении УМК по дисциплинам.	Оказание помощи в оформлении журналов учёта работы ПЦК и разработке примерных планов предметных недель.	ШНП консультации. Составление рабочих программ, изучение форм контроля (текущего, рубежного, итогового).	Изучение методической и педагогической литературы.
Октябрь. 1 неделя.	Обновление стенда «Нормативные положения»	Составление графика прохождения аттестации преподавателями .	Оказание помощи преподавателям в разработке и оформлении УМК по дисциплинам.	Методическое совещание с председателями ПЦК по вопросу «Структурные элементы системы	Проверка рабочих программ по дисциплинам.	Мониторинг наличия соответствия рабочих программ по дисциплинам

				обеспечения качества образовательного процесса в колледже».		(специальность 080808 2 курс) работа по самоанализу колледжа.
2 неделя	Подготовка заседания педагогического совета в соответствии с планом работы совета.	Подготовка документов к проверке обнадзора РБ.	Изучение готовности начинающих педагогов к педагогической работе в условиях колледжа.	Участие на заседании ПЦК математических и общих естественно-научных дисциплин.	Проверка рабочих программ по дисциплинам ШНП Занятие №2. Посещение занятий, проводимыми преподавателями.	Изучение опыта работы методических кабинетов других колледжей. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников.
3 неделя	Разработка плана проведения семинара по вопросу: «Компетентностный подход к содержанию образования». Проведение педагогического совета.	Разработка методических рекомендаций по проведению различных видов занятий.	Заседание педагогического совета.	Изучение документации ПЦК и работа по обобщению передового опыта преподавателей.	Проверка рабочих программ по дисциплинам ШНП Занятие №2. Посещение занятий, проводимыми преподавателями.	Изучение опыта работы методических кабинетов других колледжей. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников.
4 неделя		Изготовление брошюр с методическими рекомендациями по проведению	Оказание помощи преподавателям в подборе тематики по самообразованию.	Изучение документации ПЦК и работа по обобщению передового опыта преподавателей.	Теоретический семинар в ШНП: «Диагностика работы педагога в колледже».	Мониторинг наличия и соответствия рабочих программ по дисциплинам

		современного урока. Подготовка документов к проверке обнадзора РБ.				специальность 050709. Подготовка к аккредитации колледжа.
Ноябрь 1 неделя	Подготовка к проведению семинара на тему: «Компетентностный подход к содержанию образования»	Уточнение и переработка локальных актов колледжа по организации учебного процесса.	Информация о новинках методической и педагогической литературы.	Совещание с председателями ПЦК по вопросу «Мотивация учебной деятельности студентов при организации самостоятельной работы».	Посещение занятий, проводимых преподавателями.	Изучение новинок методической и педагогической литературы. Подготовка к аккредитации колледжа.
2 неделя	Подготовка к проведению семинара на тему: «Компетентностный подход к содержанию образования».	Уточнение и переработка локальных актов колледжа по организации учебного процесса.	Участие в изучении и обобщении опыта творчески работающих преподавателей.	Изучение работы ПЦК по обобщению передового опыта преподавателей.	Посещение уроков и мероприятий.	Подготовка к аккредитации колледжа.
3 неделя	Подготовка к проведению семинара. Создание экспериментальных групп по аттестации преподавателей.	Разработка уточненного плана семинара.	Проведение семинара на тему: «Компетентностный подход к содержанию образования». Создание портфолио преподавателей.	Изучение документации ПЦК	ШНП. Участие членов ШНП на семинаре.	Изучение новинок методической и педагогической литературы. Подготовка к аккредитации колледжа.
4 неделя	Подготовка к проведению семинара на тему: «Система управления качеством	Уточнение и переработка локальных актов колледжа.	Участие в изучении и обобщении опыта творчески работающих	Изучение документации ПЦК.	ШНП. Теоретический семинар «Формы обобщения	Подготовка к аккредитации колледжа.

	образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС». Подготовка к совещанию с председателями ПЦК.	Создание электронного банка данных передового педагогического опыта.	преподавателей.		педагогического опыта преподавателей».	
Декабрь 1 неделя	Подготовка к проведению семинара на тему: «Система управления качеством образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС». Оказание помощи в проведении презентационной недели ПЦК общепрофессиональных дисциплин.	Уточнение и корректировка локальных актов по движению студентов.	Совещание с преподавателями, подлежащих аттестации. Оказание помощи в создании портфолио преподавателей.	Методическое совещание с председателями ПЦК по вопросу: «О роли модульной технологии в развитии творческой активности студентов».	ШНП Посещение занятий, проводимыми опытными преподавателями.	Изучение новинок методической и педагогической литературы. Подготовка к аккредитации колледжа.
2 неделя	Совещание при директоре. Создание банка данных учебно-методических материалов в электронном виде.	Изготовление брошюр по методической работе из периодической печати.	Посещение преподавателями уроков проводимых в рамках предметных недель. Совещание с аттестуемыми преподавателями.	Презентационная неделя ПЦК. Общепрофессиональных дисциплин.	Осуществление контроля проведения открытых уроков. ШНП. Посещение открытых уроков и мероприятий проводимых в рамках презентационной недели.	Изучение характера курсового проектирования и оказание методической помощи. Подготовка к аккредитации.

3 неделя	Совещание при директоре. Подготовка семинара на тему: Подготовка профессиональной компетентностного специальности с использованием интерактивных технологий.	Подготовка необходимых документов к аккредитации.	Проведение семинара на тему: «Система управления качеством образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС». Заседание педагогического совета.	Проведение анализа методической работы ПЦК.	ШНП. Занятие №4.	Изучение характера курсового проектирования и оказание методической помощи. Подготовка к аккредитации.
4 неделя	Подготовка материалов к совещанию с председателями ПЦК и семинара с преподавателями.		Оказание помощи преподавателям в подготовке к аттестации.	Проведение анализа методической работы ПЦК.	Посещение занятий проводимых членами ШНП.	Изучение характера курсового проектирования и оказание методической помощи.
Январь 1 неделя	Совещание при директоре.		Мониторинг методической работы преподавателей.	Проведение анализа методической работы ПЦК.		Изучение характера курсового проектирования и оказание методической помощи.
2 неделя	Совещание при директоре. Создание банка данных учебно-методических материалов в электронном виде.	Сбор и анализ результатов за I семестр.	Оказание помощи преподавателям в подготовке к аттестации.	Совещание с председателями ПЦК на создание условия для профессионального роста преподавателей.		Изучение характера курсового проектирования и оказание методической помощи.

3 неделя	Совещание при директоре. Подготовка к проведению педсовета.		Проведение семинара на тему подготовки профессионально-компетентного специалиста с использованием интерактивных технологий.	Оказание помощи председателям ПЦК в подготовке педагогических кадров к аттестации.	ШНП. Занятие №5	Совещание с аттестуемыми педагогическими кадрами.
4 неделя	Подготовка материалов к совещанию с председателями ПЦК.	Проведение заседание педагогического совета.		Оказание помощи председателями ПЦК в подготовке педагогических кадров к аттестации.		
Февраль 1 неделя.	Совещание при директоре.			Совещание с председателями ПЦК по вопросу: «Обобщение передового педагогического опыта»	Осуществление контроля за соблюдением процедуры аттестации экспертными группами.	Изучение методической и педагогической литературы. Начало аттестации педагогов.
2 неделя	Совещание при директоре	Подготовка плана проведения педагогического совета.	Оказание помощи преподавателям при прохождении аттестации.	Презентационная неделя ПЦК: «Математических и общих естественно-научных дисциплин»ю	Осуществление контроля за соблюдением процедуры аттестации экспертными группами. Осуществление контроля проведения открытых	Изучение опыта работы методических кабинетов других колледжей.

					уроков.	
3 неделя	Совещание при директоре.	Оформление документа по методической службе.	Взаимопосещение уроков преподавателей.		Осуществление контроля за соблюдением процедуры аттестации экспертными группами. Осуществление контроля проведения открытых уроков ШНП. Занятие №6.	Консультация и оказание помощи студентам и преподавателям в разработке ВКР.
4 неделя	Проведение заседания НМС по вопросу : «Социальное партнёрство как фактор роста конкурентоспособности выпускника колледжа».	Разработка плана проведения семинара на тему: «Проблема диагностирования компетентности студентов.	Участие преподавателей на открытых уроках, проводимых в рамках аттестации.		Осуществление контроля за соблюдением процедуры аттестации экспертными группами. Осуществление контроля проведения открытых уроков ШНП. Занятие №6.	Консультация и оказание помощи студентам и преподавателям в разработке ВКР.
Март 1 неделя	Оказание помощи в проведении презентационной недели ПЦК ОГСЭ.		Участие преподавателей на открытых уроках, проводимых в	Презентационная неделя ПЦК Общих гуманитарных и социально-	Осуществление контроля проведения открытых	Консультация и оказание помощи студентам и преподавателям в

			рамках аттестации.	экономических дисциплин.	уроков.	разработке ВКР.
3 неделя	Совещание при директоре.	Оформление документации по методической службе.	Проведение семинара на тему «Проблема диагностирования компетентности студентов»	Подведение итогов предметных недель ПЦК. Музыкальных дисциплин.	ШНП. Занятие №7.	Консультация и оказание помощи студентам и преподавателям в разработке ВКР.
4 неделя	Подготовка материалов к совещанию с председателями ПЦК.	Оформление документации по методической службе.	Оказание помощи преподавателям в работе по самообразованию. Заседание педагогического совета.	Изучение документации ПЦК «Технологии, физической культуры и ОБЖ».	Посещение занятий, проводимых членами ШНП.	Консультация и оказание помощи студентам и преподавателям в разработке ВКР. Осуществление взаимодействия с членами главной аттестационной комиссией.
Апрель 1 неделя	Совещание при директоре.		Оказание помощи преподавателям в работе по самообразованию.	Совещание с председателями ПЦК по вопросу «Портфолио новая форма оценки личностных достижений студентов».	Посещение занятий проводимых членами ШНП.	Изучение опыта работ методических кабинетов других колледжей.
2 неделя	Совещание при директоре. Участие в работе педсовета.	Подготовка плана проведения НМС.	Оказание помощи преподавателям в работе по самообразованию.	Предметная неделя ПЦК «Технологии, физической культуры и ОБЖ».		Изучение опыта работ методических кабинетов других колледжей. Сбор и обобщение диагностических материалов в

						рамках управления качеством образования.
3 неделя	Подготовка НМС.		Оказание помощи преподавателям в подготовке материалов для НМС.	Диагностика кружков при ПЦК.	ШНП. Занятие №8.	Изучение опыта работ методических кабинетов других колледжей. Сбор и обобщение диагностических материалов в рамках управления качеством образования.
4 неделя	Подготовка НМС. Модульное обучение в профессиональном образовании в условиях внедрения ФГОС.	Оформление документации по методической службе.	Оказание помощи начинающим педагогам в подготовке проведения открытых уроков.	Подготовка ПЦК к конкурсу «Лучшая ПЦК»		Изучение новинок методической и педагогической службы. Сбор и обобщение диагностических материалов в рамках управления качеством образования.
Май 1 неделя	Совещание при директоре.	Подготовка материалов для подведения итогов учебно-методической и	Оказание помощи начинающим педагогам в подготовке проведения	Совещание с председателями ПЦК по вопросу: Система подготовки будущего учителя к	ШНП. Проведение открытых уроков начинающими педагогами.	Изучение новинок методической и педагогической службы. Сбор и обобщение

		научно-методической работы.	открытых уроков.	здоровьесберегательной деятельности.		диагностических материалов в рамках управления качеством образования.
2 неделя	Совещание при директоре.	Подготовка материалов для подведения итогов учебно-методической и научно-методической работы.	Изучение и анализ результатов взаимопосещения уроков преподавателями		ШНП. Проведение открытых уроков начинающими педагогами.	Изучение новинок методической и педагогической службы. Сбор и обобщение диагностических материалов в рамках управления качеством образования.
3 неделя	Совещание при директоре.		Проведение заседания педагогического совета.	Конкурс «Лучшая ПЦК»	ШНП. Занятие №9.	Консультация студентов по подготовке ВКР к защите. Сбор и обобщение диагностических материалов в рамках управления качеством образования.
4 неделя.	Совещание при директоре.		Организовать проведение конкурса: «Лучший учебный кабинет и		Посещение занятий.	Консультация студентов по подготовке ВКР к защите. Сбор и

			Лучший преподаватель».			обобщение диагностических материалов в рамках управления качеством образования.
Июнь. 1 неделя.	Совещание при директоре.	Сбор материалов для разработки плана работ на новый учебный год.	Изучение и подведение итогов по работе самообразования преподавателей.	Изучение документации председателей ПЦК.	Проверка отчетов руководителей педмастерских и творческих групп.	Консультация студентов по подготовке ВКР к защите. Сбор и обобщение диагностических материалов в рамках управления качеством образования.
2 неделя	Совещание при директоре.	Сбор материалов для разработки плана работ на новый учебный год.			Проверка отчетов руководителей педмастерских и творческих групп.	Сбор и обобщение диагностических материалов в рамках управления качеством образования.
3 неделя	Совещание при директоре. Участие в работе педсовета.	Подготовка отчета работы методического кабинета и плана работы на новый учебный год.	Изучение и подведение итогов «Индивидуальной работы преподавателя».	Оказание помощи председателям ПЦК в планировании на новый учебный год.	Обобщение итогов посещения занятий.	Обобщение собранного материала в ходе мониторинга качества образования.
4 неделя.	Совещание при	Подготовка отчета	Изучение и	Оказание помощи	Обобщение	Обобщение

	директоре.	работы методического кабинета и плана работы на новый учебный год.	подведение итогов «Индивидуальной работы преподавателя».	председателям ПЦК в планировании на новый учебный год.	итогов посещения занятий.	сбранного материала в ходе мониторинга качества образования.
--	------------	--	--	--	---------------------------	--

Заведующий методическим кабинетом

А.Ф.Авзалов